

 **СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

 **СИМОНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**КАЛИНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

 **(третьего созыва)**

 **РЕШЕНИЕ**

от 06 декабря 2023г. №06-32 с.Новая Ивановка

**Об утверждении Порядка определения размера части прибыли муниципальных унитарных предприятий, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей, подлежащей перечислению в бюджет Симоновского муниципального образования**

В соответствии с [Бюджетным кодексом Российской Федерации](https://docs.cntd.ru/document/901714433), статьей 295 [Гражданского кодекса Российской Федерации](https://docs.cntd.ru/document/9027690#7D20K3), [Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"](https://docs.cntd.ru/document/901876063#7D20K3), [Федеральным законом от 14.11.2002 N 161-ФЗ "О государственных и муниципальных унитарных предприятиях"](https://docs.cntd.ru/document/901834086), решением Совета депутатов Симоновского муниципального образования Калининского муниципального района Саратовской области от 31 августа 2023г. №94- 311 «О бюджетном процессе в Симоновского муниципальном образовании Калининского муниципального района Саратовской области» Совет депутатов Симоновского муниципального образования Калининского муниципального района Саратовской области

РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок определения размера части прибыли муниципальных унитарных предприятий, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей, подлежащей перечислению в бюджет Симоновского муниципального образования согласно приложению к настоящему решению.

2. Настоящее решения вступает в силу после официального обнародования.

**Глава Симоновского**

**муниципального образования**

**Калининского муниципального**

**района А.Н.Максимкина**

 **Приложение к решению Совета депутатов**

 **Симоновского муниципального образования**

 **Калининского муниципального района**

 **от 06.12.2023г.№ 06-32**

**ПОРЯДОК**

**определения размера части прибыли муниципальных унитарных предприятий, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей, подлежащей перечислению в бюджет Симоновского муниципального образования**

# 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определения размера части прибыли муниципальных унитарных предприятий, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей, подлежащей перечислению в бюджет Симоновского муниципального образования (далее – Порядок) разработан в целях повышения эффективности использования муниципального имущества, закрепленного за муниципальными унитарными предприятиями Симоновского муниципального образования (далее - МУП), и обеспечения поступления дополнительных неналоговых доходов в бюджет Симоновского муниципального образования (далее – бюджет Симоновского МО).

1.2. Настоящий Порядок определяет размер отчислений и сроки уплаты в бюджет Симоновского муниципального образования МУП части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей.

1.3. Действие настоящего Порядка распространяется на МУП, зарегистрированные на территории Симоновского муниципального образования Калининского муниципального района Саратовской области.

1.4. Определить администратором доходов местного бюджета
от поступлений части прибыли МУП, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей в бюджет Симоновского муниципального образования Калининского муниципального района Саратовской области.

# 2. Размер отчислений и срок уплаты МУП в бюджет Симоновского муниципального образования части прибыли, оставшейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей

2.1. Прибыль, подлежащая перечислению в бюджет Симоновского муниципального образования, рассчитывается МУП самостоятельно путем умножения суммы прибыли остающейся в распоряжении предприятия, после уплаты налогов и иных обязательных платежей на установленный процент отчислений в бюджет Симоновского муниципального образования, установленный настоящим Порядком или Решением Совета депутатов Симоновского муниципального образования Калининского муниципального района Саратовской области.

Данные расходы могут подлежать корректировке с учетом предложений предприятий и уточненных прогнозов Администрации Симоновского муниципального образования.

2.2. Сумма прибыли, остающаяся в распоряжении предприятия, после уплаты налогов и иных обязательных платежей, определяется МУП по данным годовой бухгалтерской отчетности за отчетный год.

2.3. Процент отчисления устанавливается настоящим Порядком в виде процента отчисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей и составляет 50% прибыли МУП, остающейся после уплаты ими налоговых и иных обязательных платежей.

2.4. Размер процента отчисления может быть изменен решением Совета депутатов Симоновского муниципального образования Калининского муниципального района Саратовской области.

2.5. Отчетным периодом в целях настоящего Порядка признается календарный год. В случае реорганизации или ликвидации МУП началом отчетного периода является начало календарного года, окончанием отчетного периода - завершение финансово-хозяйственной деятельности МУП.

2.6. Перечисление в бюджет Симоновского муниципального образования платежей от части прибыли МУП производится ежегодно – не позднее 15 мая года, следующего за отчетным. В случае ликвидации или реорганизации МУП, уплата производится по результатам выездной налоговой проверки в связи с ликвидацией или реорганизацией МУП или по результатам проверки проводимой учредителем, в пятидневный срок после подписания акта проверки.

# 3. Контроль

3.1. Для осуществления администрирования МУП не позднее 20 дней после предоставления годового отчета в налоговый орган представляют Учредителю, копии бухгалтерского баланса, отчета о прибылях и убытках по утвержденным формам с отметкой налогового органа об их принятии, расчет платежа и копии платежных документов с соответствующей отметкой банка о перечислении средств с расчетного счета плательщика в бюджет Симоновского муниципального образования. Копии бухгалтерской отчетности заверяются подписью руководителя и печатью предприятия и должны содержать информацию о регистрации в налоговом органе.

3.2. Контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью перечисления платежа осуществляет Учредитель. В случае неэффективного использования муниципального имущества, переданного МУП, принятие соответствующих мер возлагается на Учредителя.

3.3. В целях исполнения настоящего Порядка Учредитель для проведения контрольных мероприятий имеет право запрашивать у плательщиков необходимую информацию.

3.4. В случаях выявления в результате проводимых контрольных мероприятий дополнительной прибыли, МУП в течении 10 дней после подписания акта проверки самостоятельно производит доначисление и перечисление дополнительного платежа в бюджет Симоновского муниципального образования. Копия платежного поручения на перечисление дополнительного платежа предоставляется Учредителю.

3.5. По решению Учредителя бухгалтерская отчетность МУП подлежит аудиторской проверке независимым аудитором.

# 4. Ответственность

4.1. Руководители МУП несут персональную ответственность
за достоверность данных о результатах финансово-хозяйственной деятельности предприятия, правильность исчисления, полноту и своевременность уплаты платежей, представления информации Учредителю.

4.2. В случае несвоевременного и (или) не в полном объеме выполнения обязательств по перечислению платежей, установленных в [разделе 2](#sub_1200) данного Порядка, Учредитель имеет право составлять соответствующие протоколы, являющиеся основанием для применения административных наказаний, согласно законодательству Российской Федерации и законодательству Саратовской области

4.3. Учет и контроль за правильностью исчисления и своевременностью уплаты платежей в бюджет Симоновского муниципального образования осуществляет Учредитель.