

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СИМОНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**КАЛИНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 28 декабря 2018г №95 с.Новая Ивановка**

**Об утверждении положения «Об оплате труда работников военно-учетного стола администрации Симоновского муниципального образования Калининского муниципального района Саратовской области »**

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ч.1 ст. 8, ст. 135 Трудового кодекса РФ, в целях совершенствования системы оплаты труда работников военно-учетного стола администрации Симоновского муниципального образования, повышения результативности деятельности Симоновского муниципального образования,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Утвердить положение об оплате труда работников военно-учетного стола администрации Симоновского муниципального образования. (Приложение № 1)

2.Утвердить размер должностного оклада инспектора ВУС. (Приложение № 2)

3.Данное решение вступает в силу с момента подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2019 г. и подлежит обнародованию.

4.Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой

**Глава администрации**

**Симоновского МО А.В.Дергунов**

Ларцова Т.А.

4-43-10

Приложение № 1

к постановлению администрации

Симоновского МО,

№ 95 от 28.12. 2018 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об оплате труда работников военно-учетного стола**

**администрации Симоновского муниципального образования.**

**Калининского муниципального района Саратовской области**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с приказом от 23 апреля 2014 г. N 255 о мерах по реализации в вооруженных силах Российской Федерации, постановлением правительства Российской Федерации от 5 августа 2008 года № 583, Письмом Министерства обороны РФ от 25.04.2009 г. № 315/2/203, в целях упорядочения оплаты труда, обеспечения социальных гарантий и усиления материальной заинтересованности работников военно-учетного стола администрации Симоновского муниципального образования (далее по тексту – работник ВУС).

**2. Порядок и условия оплаты труда работников**

2.1. Заработная плата работников ВУС включает в себя должностной оклад и выплаты стимулирующего характера.

2.2. Должностной оклад работникам ВУС устанавливаются Советом депутатов Симоновского муниципального образования (Приложение 2).

2.3. Формирование фонда оплаты труда работников ВУС производится исходя из действующего штатного расписания.

2.4. Финансирование осуществляется за счет субвенций бюджету Симоновского муниципального образования на осуществление полномочий по первичному воинскому учёту на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты.

**3. Стимулирующие выплаты**

3.1.Выплаты стимулирующего характера осуществляются в пределах средств, направленных на оплату труда.

3.2.К выплатам стимулирующего характера относятся:

- ежемесячная надбавка за выслугу лет;

-надбавка за сложность;

-ежемесячное поощрение;

3.3. Надбавка за стаж работы (выслугу лет) устанавливается работникам ВУС, в зависимости от общего количества лет, проработанных в воинских частях, учреждениях и подразделениях федеральных органов исполнительной власти, в которых законом предусмотрена военная и приравненная к ней служба, а также в органах местного самоуправления на должности работника, осуществляющего первичный воинский учёт в следующих размерах:

- от 1 года до 5 лет- 10 процентов к должностному окладу;

- от 5 до 10 лет -15 процентов к должностному окладу;

- от 10 до 15 лет - 20 процентов к должностному окладу;

- свыше 15 лет- 30 процентов к должностному окладу.

Надбавка за выслугу лет начисляется, исходя из должностного оклада работника, без учета других доплат и надбавок.

3.4. Ежемесячная надбавка за сложность работникам ВУС выплачивается в размере не более 50 % от должностного оклада.

3.5. Ежемесячное поощрение работникам ВУС выплачивается в размере 100 % от должностного оклада.

Ежемесячное поощрение за сложность выплачивается при своевременном исполнении должностных обязанностей; выполнение правил внутреннего трудового распорядка; отсутствие обоснованных жалоб на работу работника.

3.6. По окончании календарного года экономия фонда оплаты труда направляется на выплату денежного поощрения по результатам работы за год по расчету и распоряжению главы администрации Симоновского муниципального образования.

Материальная помощь при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска один раз в год выплачивается в размере двух должностных окладов.

Ежемесячная премия выплачивается на основании распоряжения главы администрации Симоновского муниципального образования.

Размер ежемесячной премий в процентном отношении к должностному окладу работникам ВУС конкретно определяется главой администрации Симоновского муниципального образования, в зависимости от личного вклада в результаты работы.

Работнику ВУС, принятому или уволенному в отчетном периоде, премия начисляется за фактически отработанное время. Расчет премии производится пропорционально отработанному времени.

Источниками выплаты премии являются средства субвенций бюджета администрации Симоновского муниципального образования на осуществление полномочий по первичному воинскому учёту.

Приложение № 2

к постановлению администрации

Симоновского МО,

№ 95 от 28.12. 2018 г

**Размер должностного оклада инспектора ВУС**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование должностей** | **размер должностного оклада в рублях** |
| 1 | Инспектор ВУС | 4512рублей |