

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**СИМОНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**КАЛИНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**(второго созыва)**

**РЕШЕНИЕ**

от 11 июня 2021г. № 54-180 с.Новая Ивановка

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА РАССМОТРЕНИЯ СОВЕТОМ ДЕПУТАТОВ СИМОНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КАЛИНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПРОЕКТОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРОГРАММ И ПРЕДЛОЖЕНИЙ О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ**

**СИМОНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

 В соответствии с частью 2 статьи 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом Симоновского муниципального образования, Совет Депутатов Симоновского муниципального образования Калининского муниципального района Саратовской области,

 РЕШИЛ:

1.Утвердить порядок рассмотрения Советом депутатов

Симоновского муниципального образования Калининского муниципального района Саратовской области проектов муниципальных программ и предложений о внесении изменений в муниципальные программы Симоновского муниципального образования Калининского муниципального района Саратовской области , согласно Приложению

2.Настоящее Решение вступает в силу со дня официального обнародования .

3. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой

**Глава Симоновского МО Песков В.В.**

 Приложение к решению

 Совета депутатов Симоновского МО

 Калининского МР

 Саратовской области

 от 11.06.2021г.№ 54-180

**Порядок**

**рассмотрения Советом депутатов Симоновского муниципального образования Калининского муниципального района Саратовской области проектов муниципальных программ и предложений о внесении изменений в муниципальные программы Симоновского муниципального образования Калининского муниципального района Саратовской области**

 1.Настоящий порядок рассмотрения Советом депутатов Симоновского муниципального образования Калининского муниципального района Саратовской области проектов муниципальных программ и предложений о внесении изменений в муниципальные программы Симоновского муниципального образования Калининского муниципального района Саратовской области (далее по тексту – Порядок) разработан в соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации , и устанавливает процедуру рассмотрения Советом Депутатов Симоновского муниципального образования Калининского муниципального района Саратовской области проектов муниципальных программ и предложений о внесении изменений в муниципальные программы Симоновского муниципального образования Калининского муниципального района Саратовской области

 2. Проекты новых муниципальных программ , проекты изменений в муниципальные программы направляются в Совет депутатов Симоновского муниципального образования Калининского муниципального района Саратовской области администрацией Симоновского муниципального образования Калининского муниципального района Саратовской области заблаговременно , до утверждения в установленном порядке муниципальной программы или внесения в соответствующую программу изменений.

 3.Направляемые проекты должны соответствовать требованиям , предъявляемые к таким документам нормативным правовым актам администрации муниципального образования , изданным в соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

 Вместе с проектом муниципальной программы в Симоновское муниципальное образование Калининского муниципального района Саратовской области должны быть представлены документы:

Пояснительная записка , содержания обоснования целесообразности и основания разработки проекта муниципальной программы , внесения изменений в муниципальную программу;

Финансово-экономическое обоснование ресурсного обеспечения проекта муниципальной программы , проекта изменений , предлагаемых для внесения в муниципальную программу , с указанием о необходимости (отсутствии необходимости) корректировки решения о соответствующем бюджете;

сопоставительная таблица предлагаемых изменений в муниципальную программу;

документы и (или) материалы , подтверждающие необходимость и целесообразность принятия муниципальной программы или внесения соответствующих изменений (при наличии).

4.Проекты о внесении изменений в муниципальные программы не направляются на рассмотрение в Совете депутатов Симоновского муниципального образования Калининского муниципального района Саратовской области в случаях:

1) устранение технических ошибок;

2) приведения муниципальной программы в соответствие с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Саратовской области, решениями Совета депутатов Симоновского муниципального образования Калининского муниципального района Саратовской области, заключениями органа внешнего муниципального финансового контроля Симоновского муниципального образования Калининского муниципального района Саратовской области

5. В ходе рассмотрения проектов муниципальных программ , предложений об изменении муниципальных программ оценивающих:

1)соответствие задач , намеченных к решению в рамках муниципальной программы, приоритетам социально-экономического развития муниципального образования и полномочиям органов местного самоуправления:

2)эффективность предлагаемых мероприятий;

3) возможность финансового обеспечения реализации мероприятий программы;

4) ожидаемые результаты от реализации муниципальной программы.

5) иные вопросы , связанные с реализацией проекта.

(примечание: пункты 6-9 включаются в текст документа в предлагаемых формулировках при наличии в представительном органе таких комиссий (комитетов). В случае отсутствия профильных комиссий слово «комиссия» заменяется наименованием представительного органа при этом пункт 8 не указывается , с корректировкой нумерации последующих пунктов Порядка)

Проекты муниципальных программ , проекты о внесении изменений в муниципальные программы вместе с поступившими документами направляются в одну из комиссий Симоновского муниципального образования Калининского муниципального района Саратовской области ( далее по тексту-Комиссия) в соответствии с направлением ее деятельности

Вопрос о рассмотрении проектов муниципальных программ , проектов о внесении изменений в муниципальные программы включаются в повестку очередного ближайшего заседания Комиссии.

 6.Для рассмотрения проектов муниципальных программ, проектов о внесении изменений в муниципальные программы на заседание Комиссии могут быть приглашены:

 -руководители исполнительно-распорядительных органов местного самоуправления, являющиеся заказчиками муниципальных программ, разработчиками муниципальных программ или исполнителями муниципальных программ;

-бюджетные и иные организации, являющиеся непосредственными участниками программных мероприятий или получателями бюджетных средств и средств иных источников на реализацию муниципальной программы;

- представители органа внешнего муниципального финансового контроля муниципального образования.

 При необходимости Комиссия вправе запросить заключение органа внешнего муниципального финансового контроля муниципального образования на представленный проект муниципальной программы ,проектов внесения изменений в муниципальную программу.

 7.По результатам рассмотрения проектов муниципальных программ, проектов о внесении изменений в муниципальные программы Комиссия принимает одно из следующих решений :

-рекомендовать администрации муниципального образования, утвердить муниципальную программу или внести предложенные изменения в муниципальную программу ;

- рекомендовать администрации муниципального образования утвердить муниципальную программу или внести предложенные изменения в муниципальную программу с учетом изменений и предложений Комиссии ;

- рекомендовать администрации муниципального образования не утверждать муниципальную программу или предложенные изменения в муниципальную программу;

 8.По результатам рассмотрения проекта муниципальной программы комиссия передает в Совет депутатов Симоновского МО материалы, связанные с рассмотрением муниципальной программы, на основании которых Совет депутатов на ближайшем заседании может принять решение, содержащее рекомендации Администрации по проекту муниципальной программы, указанные в пункте 7 настоящего Порядка, которые направляются в Администрацию.

 9.Нерассмотренные на очередном ближайшем заседании Комиссии проекта муниципальной программы или проекта о внесении изменений в муниципальную программу ,представленных при условии соблюдения требований, указанных в пунктах 2 и 3 настоящего Порядка , а также не направление решения Комиссии по результатам рассмотрения проекта муниципальной программы или проекта о внесении изменений в муниципальную программу администрацией муниципального образования.