

АДМИНИСТРАЦИЯ

СИМОНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

КАЛИНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

 **от 07 августа 2017 года №59 с.Новая Ивановка**

**О порядке формирования, ведения, обязательного опубликования перечня имущества Симоновского муниципального образования**

**свободного от прав третьих лиц**

 В соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» Федеральным законом от 26.07.2006г. №135-ФЗ « О защите конкуренции» ,Уставом Симоновского муниципального образования Калининского муниципального района Саратовской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

 1.Утвердить Порядок формирования, ведения, обязательного опубликования перечня имущества Симоновского муниципального образования Калининского муниципального района свободного от прав третьих лиц, используемого в целях предоставления его в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства .

 2.Контроль за выполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации Симоновского муниципального образования.

 3.Постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит размещению на официальном сайте администрации Симоновского муниципального образования .

 **Глава администрации**

**Симоновского МО А.В.Дергунов**

 Приложение № 1

 к постановлению администрации

 Симоновского МО

 от 07.08.2017г. № 59

**Порядок**

 **формирования, ведения, обязательного опубликования перечня имущества Симоновского муниципального образования**

**Калининского муниципального района свободного от прав третьих лиц, используемого в целях предоставления его в аренду субъектам**

**малого и среднего предпринимательства**

     **Общие положения**

 1.  Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Уставом Симоновского муниципального образования и определяет порядок формирования, ведения, обязательного опубликования перечня имущества Симоновского муниципального образования свободного от прав третьих лиц, предназначенного для предоставления его в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства (далее – Перечень).

2.   Перечень ведется в целях обеспечения имущественной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – субъекты), на территории Симоновского муниципального образования .

3.   В Перечень подлежит включение имущество Симоновского муниципального образования (далее – муниципальное имущество), свободное от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), в том числе земельные участки, здания, строения, сооружения, нежилые помещения, оборудование, машины, механизмы, установки, транспортные средства.

4.   Муниципальное имущество, включенное в перечень, не подлежит отчуждению в частную собственность, в том числе в собственность субъектов, арендующих это имущество.

5.  Не подлежит включению в Перечень муниципальное имущество:

- включенное в акты о планировании приватизации муниципального имущества;

- обремененное правами третьих лиц, за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства.

 **Порядок формирования и ведения Перечня**

6.  Деятельность по формированию и ведению Перечня осуществляет администрация Симоновского муниципального образования (далее – уполномоченный орган).

7.  Формирование Перечня осуществляется с учетом условий муниципальных программ развития субъектов малого и среднего предпринимательства.

8.     Перечень формируется ежегодно до 1 ноября.

9.   В Перечень должны быть включены следующие сведения об объекте имущества:

- порядковый номер;

- наименование;

- адрес (в отношении недвижимого имущества);

- площадь (в отношении недвижимого имущества);

- целевое назначение;

- инвентарный номер (в отношении движимого имущества).

 10. Для формирования и ведения Перечня субъекты ежегодно в срок до 1 сентября вправе направлять в уполномоченный орган рекомендательные предложения по включению в Перечень определенных объектов муниципального имущества.

 11. Уполномоченный орган в течение двадцати рабочих дней рассматривает указанные в пункте 10 предложения и формирует проект Перечня.

12. Проект Перечня уполномоченный орган направляет на утверждение Главе поселения.

13. В Перечень могут вноситься изменения, в том числе в части включения объектов муниципального имущества в Перечень и исключения их из Перечня.

 14. Внесение изменений в Перечень осуществляется в порядке, установленном для его формирования.

 15. Муниципальное имущество подлежит исключению из Перечня в следующих случаях:

         - прекращение права собственности Симоновского муниципального образования на данное имущество по основаниям, предусмотренным действующим законодательством;

         - изменение количественных, качественных и иных физических характеристик муниципального имущества, в результате которого оно становится непригодным для использования по своему целевому назначению.

16. Муниципальное имущество может быть исключено из Перечня в случае необходимости его дальнейшего использования для:

         - решения вопросов местного значения;

         - осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных федеральными законами и законами Саратовской области;

         - осуществления отдельных полномочий органов местного самоуправления, переданных им в порядке, предусмотренном частью 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

         - обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Симоновского муниципального образования ;

         - решения вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения.

**Порядок официального опубликования Перечня**

18. Перечень, а также все изменения в него подлежат обязательному размещению на официальном сайте администрации Симоновского муниципального образования в сети Интернет.