

АДМИНИСТРАЦИЯ

СИМОНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

КАЛИНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 22 апреля 2025 г. №26 с.Новая Ивановка

**Об утверждении Порядка создания координационных или совещательных органов в области развития малого и среднего предпринимательства на территории   Симоновского муниципального образования Калининского муниципального района Саратовской области**

 В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправ­ления в Российской Федерации», от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О разви­тии малого и среднего предпри­нимательства в Российской Феде­рации», Администрация Симоновского муниципального образования Калининского муниципального района Саратовской области, **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1.Утвердить прилагаемый Порядок создания координационных или совещательных органов в области развития малого и среднего предпринимательства на территории   Симоновского муниципального образования Калининского муниципального района Саратовской области. (приложение №1).

3.Утвердить состав координационных или совещательных органов в области развития малого и среднего предпринимательства на территории Симоновского муниципального образования Калининского муниципального района Саратовской области (приложение 2).

4.Постановление администрации Симоновского муниципального образования Калининского муниципального района Саратовской области от 12.11.2020 г. №62 «Об утверждении Порядка создания координационных или совещательных органов в области развития малого и среднего предпринимательства на территории   Симоновского муниципального образования Калининского муниципального района Саратовской области » признать утратившим силу

5. Контроль за исполнением   данного  постановления   возложить на заместителя главы администрации Симоновского муниципального образования Калининского муниципального района Саратовской области.

 5. Данное решение вступает в силу со дня его обнародования (опубликования)

**Глава администрации**

**Симоновского МО С.Н.Кузенков**

Приложение 1

Утверждено постановлением администрации

Симоновского муниципального образования

Калининского муниципального района

Саратовской области от 22.04.2025г. №26

**ПОРЯДОК**

**создания координационных или совещательных органов в области развития малого и среднего предпринимательства на территории Симоновского муниципального образования Калининского муниципального района Саратовской области**

1. **Общие положения**

Координационные или совещательные органы в области развития малого и среднего предпринимательства (далее - координационные органы) создаются в целях обеспечения согласованных действий по созданию условий для развития малого и среднего предпринимательства на территории Симоновского муниципального образования муниципального образования. Координационные органы могут быть созданы по инициативе органов местного самоуправления или некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства при решении определенного круга задач или для проведения конкретных мероприятий.

Совещательные органы именуются советами и образуются для предварительного рассмотрения вопросов и подготовки по ним предложений, носящих рекомендательный характер.

Создаваемый совет или комиссия может одновременно являться и координационным, и совещательным органом.

В случае обращения некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства о создании координационного органа, органы местного самоуправления в течение месяца уведомляют такие некоммерческие организации о принятом решении.

Для образования координационных органов, администрация Симоновского муниципального образования разрабатывает проект Положения, в котором указываются:

наименование органа и цель его создания;

определяется должность председателя, заместителя председателя, ответственного секретаря

устанавливается персональный состав координационных органов;

указываются полномочия председателя и ответственного секретаря координационных органов;

при необходимости включаются другие положения, обеспечивающие достижение цели создания координационных органов;

положение утверждается постановлением администрации Симоновского муниципального образования

постановление о создании координационных органов подлежит официальному опубликованию (обнародованию).

В своей деятельности координационные органы руководствуются Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Саратовской области, другими нормативно правовыми документами, а также настоящим Порядком.

**2. Основные цели координационных и совещательных органов**

Координационные и совещательные органы создаются в целях:

1. Повышения роли субъектов малого и среднего предпринимательства в социально-экономическом развитии Симоновского муниципального образования

2. Осуществления координации деятельности органов местного самоуправления с органами государственной власти и субъектами предпринимательства, общественными объединениями и организациями, образующими инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства;

3. Привлечения субъектов малого и среднего предпринимательства к выработке и реализации муниципальной политики в области развития малого и среднего предпринимательства;

4. Исследования и обобщения проблем субъектов малого и среднего предпринимательства, защита их законных прав и интересов;

5. Привлечения общественных организаций, объединений предпринимателей, представителей средств массовой информации к обсуждению вопросов, касающихся реализации права граждан на предпринимательскую деятельность, и выработки по данным вопросам рекомендаций;

6. Выдвижения и поддержки инициатив, направленных на реализацию муниципальной политики в области развития малого и среднего предпринимательства;

7. Проведения общественной экспертизы проектов муниципальных правовых актов, регулирующих развитие малого и среднего предпринимательства;

8. В иных целях, определяемых администрацией Симоновского муниципального образования

**3. Порядок создания координационных или совещательных органов**

3.1. Координационные или совещательные органы создаются по инициативе:

1) органов местного самоуправления Симоновского сельского поселения;

2) субъектов малого и среднего предпринимательства (группы субъектов (далее - инициативная группа) зарегистрированных и осуществляющих предпринимательскую деятельность на территории Симоновского сельского поселения;

3) некоммерческой организации, зарегистрированной и осуществляющей свою деятельность на территории Симоновского сельского поселения, выражающей интересы субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - некоммерческая организация);

4) организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, зарегистрированной и осуществляющей свою деятельность на территории Симоновского сельского поселения.

3.2. Инициаторы создания координационного или совещательного органа, указанные в подпунктах 2, 3, 4 пункта 2.1 настоящего Порядка, направляют в администрацию Симоновского сельского поселения в письменной форме предложение о создании координационного или совещательного органа (далее - предложение).

Предложение должно содержать обоснование необходимости создания координационного или совещательного органа и список кандидатур для включения в состав координационного или совещательного органа.

К предложениям инициаторов, указанных в подпунктах 2, 3, 4 пункта 2.1 настоящего Порядка, должны быть приложены копии учредительных документов и всех изменений к ним, [выписки](https://internet.garant.ru/#/document/71027534/entry/261) из Единого государственного реестра юридических лиц, полученной не ранее чем за три месяца до даты подачи предложения, заверенные руководителем инициатора и печатью (при наличии).

К предложению инициативной группы должны быть приложены протокол собрания данной инициативной группы по вопросу создания координационного или совещательного органа, копии документов, подтверждающих, что члены инициативной группы являются субъектами малого и (или) среднего предпринимательства, зарегистрированными и осуществляющими свою деятельность на территории Симоновского сельского поселения, заверенные руководителем организации (индивидуальным предпринимателем) и печатью (при наличии).

3.3. Предложение о создании координационного или совещательного органа регистрируется в администрации Симоновского сельского поселения в день его поступления.

3.4 Поступившее предложение рассматривается администрацией Симоновского сельского поселения в течение 30 календарных дней со дня его регистрации.

По результатам рассмотрения предложения администрацией Симоновского сельского поселения принимается одно из следующих решений:

1) о создании координационного или совещательного органа;

2) об отказе в создании координационного или совещательного органа.

По результатам рассмотрения предложения инициатор письменно уведомляется о принятом решении.

3.5. Основаниями для отказа в создании координационного или совещательного органа являются:

направление предложения инициатором, не указанным в пункте 2.1 настоящего Порядка;

направление инициатором предложения, не соответствующего требованиям пункта 2.2 настоящего Порядка;

наличие в представленных инициатором документах неполной и (или) недостоверной информации.

3.8. Координационные или совещательные органы образуются в форме совета и утверждаются постановлением администрации Симоновского сельского поселения, которое подлежит опубликованию в средствах массовой информации, а также размещению на [официальном сайте](http://www.ipatovo.org/) администрации Симоновского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**4. Полномочия координационных или совещательных органов**

4.1. Координационные или совещательные органы наделяются следующими полномочиями:

рассмотрение результатов мониторинга состояния субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Симоновского сельского поселения, выдвижение и поддержка инициатив, направленных на реализацию муниципальной политики в области развития малого и среднего предпринимательства, подготовка предложений по устранению необоснованных административных барьеров на пути развития малого и среднего предпринимательства;

осуществление сбора и анализа предложений предпринимателей и органов местного самоуправления Симоновского сельского поселения по совершенствованию механизмов поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, подготовка информационно-аналитических материалов;

участие в рассмотрении вопросов о передаче прав владения и (или) пользования муниципальным имуществом при оказании имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим

инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

подготовка предложений по созданию оптимальных условий использования субъектами малого и среднего предпринимательства и организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, объектов муниципальной собственности;

проведение совещаний по вопросам, входящим в компетенцию координационных или совещательных органов, с участием представителей органов государственной власти Саратовской области, органов местного самоуправления Симоновского сельского поселения, научно-исследовательских, общественных и иных организаций, субъектов малого и среднего предпринимательства;

формирование из членов координационных или совещательных органов рабочих групп для предварительного изучения вопросов, подготовки материалов, проведение общественной экспертизы проектов нормативных правовых актов, регулирующих развитие малого и среднего предпринимательства, а также подготовку предложений и рекомендаций по вопросам развития и распространения положительного опыта работы субъектов малого и среднего предпринимательства;

привлечение к решению задач компетентных субъектов малого и среднего предпринимательства, ученых-экспертов, консультантов, представителей общественных организаций;

участие в конференциях, совещаниях и иных мероприятиях по вопросам создания, развития и обучения субъектов малого и среднего предпринимательства.

**5. Права и обязанности членов координационных или совещательных органов**

5.1. Члены координационного или совещательного органа имеют право:

знакомиться с информационными материалами, проектами муниципальных нормативно-правовых актов, участвовать в заочных согласованиях по вопросам, отнесенным к компетенции координационного или совещательного органа;

принимать участие в работе координационного или совещательного органа, вносить предложения по вопросам, рассматриваемым на заседании координационного или совещательного органа.

5.2. В случае невозможности личного присутствия на заседании, член координационного или совещательного органа обязан уведомить об этом секретаря координационного или совещательного органа, указав причину отсутствия, и направить свое мнение по рассматриваемому на заседании вопросу.

**6. Порядок организации деятельности координационных или совещательных органов**

6.1. Координационный или совещательный орган осуществляет свою деятельность по утвержденному председателем координационного или совещательного органа плану. План составляется и утверждается ежегодно.

Предложения по вопросам формирования плана работы координационного или совещательного органа могут вноситься любым членом координационного или совещательного органа не позднее 10 календарных дней до планируемой даты проведения заседания координационного или совещательного органа, на котором будет рассмотрен его проект.

6.2. На заседаниях координационного или совещательного органа могут присутствовать граждане (физические лица), в том числе представители организаций (юридических лиц), общественных объединений, органов государственной власти и органов местного самоуправления, научно-исследовательских и образовательных организаций.

6.3. Заседания координационных или совещательных органов проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

6.4. Повестка дня заседания координационного или совещательного органа утверждается председателем (заместителем председателя) координационного или совещательного органа на основе плана работы координационного или совещательного органа, а также на основе поступивших предложений от членов координационного или совещательного органа.

6.5. Предложения о рассмотрении на заседании координационного или совещательного органа вопросов, не включенных в план работы координационного или совещательного органа, может внести любой член координационного или совещательного органа не позднее чем за 10 календарных дней до планируемой даты проведения заседания координационного или совещательного органа.

6.6 Секретарь координационного или совещательного органа на основании предложений членов координационного или совещательного органа формирует план работы координационного или совещательного органа на текущий год и повестку очередного заседания координационного или совещательного органа.

6.7. Секретарь координационного или совещательного органа информирует членов координационного или совещательного органа о дате проведения и повестке заседания координационного или совещательного органа не позднее чем за 7 календарных дней до планируемой даты проведения заседания, а также осуществляет регистрацию членов координационного или совещательного органа, ведение протокола, организационно-техническое обеспечение заседаний координационного или совещательного органа.

6.8. Заседание координационного или совещательного органа проводит председатель, а в случае его отсутствия - заместитель председателя по его поручению. Заседание координационного или совещательного органа считается правомочным, если на нем присутствует более половины его членов. Решения координационного или совещательного органа принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании. Каждый из членов координационного или совещательного органа, включая председателя, его заместителя и секретаря, обладает одним голосом.

6.9. Решения координационного или совещательного органа оформляются протоколом, который утверждается председателем координационного или совещательного органа. В случае отсутствия председателя протокол утверждается заместителем председателя координационного или совещательного органа, председательствующим на заседании. Решения координационного или совещательного органа носят рекомендательный характер.

6.10. Информация, касающаяся деятельности координационных или совещательных органов, размещается на [официальном сайте](http://www.ipatovo.org/) администрации Симоновскогосельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7**. Обеспечение деятельности координационных и совещательных органов**

Координационный или совещательный орган является правомочным, если на его заседании присутствует пятьдесят процентов его членов. Решение по рассматриваемому вопросу принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов координационного или совещательного органа.

Организационно-техническое обеспечение деятельности координационного или совещательного органа осуществляется администрацией Симоновского муниципального образования, при которой создан соответствующий координационный или совещательный орган.

Приложение 2

Утверждено постановление администрации

Симоновского муниципального образования

Калининского муниципального района

Саратовской области от 22.04.2025г.№26

**С О С Т А В**

**Координационного Совета в области развития малого и среднего предпринимательства на территории Симоновского муниципального образования Калининского муниципального района**

**Саратовской области**

1.Бирюльцова Ольга Николаевна – председатель Координационного Совета, заместитель главы администрации Симоновского муниципального образования;

2. Тверскова Антонина Петровна - секретарь – специалист 1 категории

администрации Симоновского муниципального образования;

3.Песков Виктор Викторович**-** ИП КФХ «Песков В.В.»;

4.Чунаков Анатолий Иванович - КФХ «Фортуна»

5. Малкин Владимир Владимирович - ИП глава КФХ «В.В.Малкин»

6.Орешкин Александр Сергеевич**-**депутат Совета депутатов Симоновского МО